

# Nabór wniosków (zze)

Autor: Grzegorz Sarbiewski Data publikacji: 26.05.2020

---

**Na podstawie art. 15z** ustawy o szczegółowych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2020 poz. 374 z późn. zm.), Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy ogłasza **nabór wniosków o udzielenie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenie społeczne dla organizacji pozarządowych lub podmiotów, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.**

**Wnioski należy składać w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia naboru (tj. od 27 maja do 10 czerwca 2020 r.). Wnioski złożone poza terminem naboru nie będą rozpatrywane.**

Aby przyspieszyć realizację wniosków prosimy Państwa o przysyłanie dokumentów za pośrednictwem strony MRPiPS , czyli przez stronę: [praca.gov.pl](https://www.praca.gov.pl) (PSZ-DKWO)

link: <https://www.praca.gov.pl/eurzad/index.eup#/inneSprawy/listaDokumentow?dest=TARCZA>

**Przed wysłaniem proszę o weryfikację kompletu dokumentów, czyli:**

## **1.Wniosek o udzielenie dofinansowania**

- Załącznik nr 1 do wniosku –formularz pomocy publicznej
- Załącznik nr 2 do wniosku – wykaz pracowników wraz z wypełnionym kalkulatorem w pliku Excel (zawiera 3 zakładki, które należy wypełnić po zapoznaniu się z instrukcją. Pola zaznaczone kolorem żółtym wypełnia Wnioskodawca. Pola zaznaczone kolorem niebieskim liczą się automatycznie)

## **2.Umowę podpisaną przez osoby zgodnie z zasadą reprezentacji**

- Załącznik nr 2 do Umowy – oświadczenie o zatrudnianiu w danym miesiącu pracowników objętych umową oraz kosztach wynagrodzeń każdego z tych pracowników i należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenie społeczne – wg stanu na ostatni dzień miesiąca, za który dofinansowanie jest wypłacane
- Załącznik nr 3 do Umowy – zestawienie źródeł finansowania umowy

lub

za pomocą usługi [ePUAP](#)

( **UWAGA** - Jeżeli ePUAP nie działa w obsługiwanej przez Państwa przeglądarce internetowej prosimy o dokonanie jej aktualizacji lub użycie innej przeglądarki internetowej).

W wyjątkowych sytuacjach komplet dokumentów (wraz z podpisaną umową w dwóch egzemplarzach) można dostarczyć za pośrednictwem poczty lub osobiście do Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy wrzucając do skrzynki wystawionej w drzwiach Urzędu przy wejściu głównym - w godzinach pracy Urzędu od 7:00 do 15:00 :

**Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy**

ul. Toruńska 147  
85-950 Bydgoszcz  
tel. 52 36 04 387

Komplet dokumentów <https://bydgoszcz.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorców/tarcza/15zxe-organizacje>

**Szanowni Państwo,**

Uprzejmie prosimy o ograniczenie pytań kierowanych telefonicznie do pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy na temat wniosków oraz etapu ich realizacji.

Cały nasz wysiłek koncentrujemy na rozpatrywaniu wniosków i podpisywaniu umów z przedsiębiorcami, aby jak najszybciej udzielić Państwu wsparcia w ramach Tarczy Antykryzysowej.

Kluczowe informacje zamieszczane są na bieżąco w aktualnościach na stronie <https://bydgoszcz.praca.gov.pl/>

Wszystkie niezbędne informacje dotyczące wytycznych obowiązujących dla poszczególnych form wsparcia oraz wzory wniosków i umów, dostępne są na stronie <https://psz.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorcow/tarcza>

Elektroniczne formularze wniosków dostępne są na stronie <https://www.praca.gov.pl>

Wnioski, które nie zawierają błędów na bieżąco przekazywane są do realizacji.

W przypadku wystąpienia jakichkolwiek nieprawidłowości - pracownik Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy kontaktuje się telefonicznie z Pracodawcą.

**Dziękujemy za zrozumienie.**