

.....
(pieczęćka firmowa pracodawcy)Wnioski prosimy składać w Powiatowym Urzędzie Pracy
w Bydgoszczy, ul. Toruńska 147**Prezydent Miasta Bydgoszczy****W N I O S E K**
O R O Z L I C Z E N I E W Y D A T K Ó W - 2 0 2 4 r .**Na podstawie umowy Nr w sprawie o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy przekazuję udokumentowanie wydatków poniesionych na ten cel.**

Liczba osób objętych działaniami finansowanymi z udziałem środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego osoba(ób).

Lp.	Oznaczenie uczestnika kształcenia ustawicznego (pracodawca/pracownik)	Forma kształcenia ustawicznego Nazwa formy kształcenia ustawicznego (kurs, studia podyplomowe, egzamin, badania lekarskie, ubezpieczenie NNW)	Płeć (M/K)	Grupa wiekowa 1. 15 - 24 lata, 2. 25 - 30 lat, 3. 31 - 34 lata, 4. 35 - 44 lata, 5. 45 - 49 lat, 6. 50 i więcej	Poziom wykształcenia (gimnazjalne i poniżej, zasadnicze zawodowe, średnie ogólnokształcące, średnie zawodowe, policealne, wyższe)	Planowane we wniosku koszty kształcenia ustawicznego w zł			Faktycznie poniesione koszty w zł			
						Ogółem (na 1-go uczestnika)	Wysokość wkładu własnego pracodawcy (jeśli dotyczy)	Wysokość środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego	Nr rachunku / faktury	Cena ogółem	Wysokość wkładu własnego pracodawcy (jeśli dotyczy)	Wysokość środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Oświadczam, że:

- wydatki poniesione na kształcenie ustawiczne **są zgodne/nie są zgodne*** z postanowieniami umowy o sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego. W przypadku braku zgodności proszę wskazać pozycję, której zmiana dotyczy oraz podać przyczynę jej dokonania
.....
.....
- do wniosku załączam wydruki faktur/rachunków elektronicznych lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur/rachunków otrzymanych w formie papierowej oraz dowody zapłaty poniesionych kosztów kształcenia ustawicznego.
- wszystkie informacje podane w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Prezydenta Miasta Bydgoszczy w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....
(pieczęćka imienna i podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy, w przypadku braku pieczęćki - czytelnie imię i nazwisko)

* - niepotrzebne skreślić