

Aneks z dnia 25 kwietnia 2025 r.

do Zarządzenia Nr 23/2024

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie  
z dnia 24 lipca 2024 r.

w sprawie: wprowadzenia i zatwierdzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mogilnie *Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie „Zdrowi pracownicy samorządowi Powiatu Mogileńskiego”*

**Zarządzam co następuje:**

**§ 1**

1. W związku z powstałymi w trakcie realizacji projektu oszczędnościami *„Zdrowi pracownicy samorządowi Powiatu Mogileńskiego”* oszczędności i wprowadzeniem zmian do ww. projektu, w załączniku nr 1 do ww. zarządzenia, tj. *Regulaminie rekrutacji i udziału w projekcie „Zdrowi pracownicy samorządowi Powiatu Mogileńskiego”*:

**a) § 3 - Uczestnicy projektu (UP) - ust. 1 w brzmieniu:**

*Grupę docelową w projekcie stanowią pracodawcy: Starostwo Powiatowe w Mogilnie oraz Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie, a także 111 osób zatrudnionych w ww. podmiotach, z czego co najmniej 19 osób stanowić będą osoby w wieku powyżej 50 roku życia.*

**otrzymuje brzmienie:**

*Grupę docelową w projekcie stanowią pracodawcy: Starostwo Powiatowe w Mogilnie oraz Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie, a także 114 osób zatrudnionych w ww. podmiotach, z czego co najmniej 19 osób stanowić będą osoby w wieku powyżej 50 roku życia.*

**b) § 3 - Uczestnicy projektu (UP) - ust. 3 w brzmieniu:**

*Podstawą do zakwalifikowania pracownika do udziału w projekcie jest złożenie we wskazanym, zgodnie z § 5 ust. 1, terminie naboru uzupełnionego i podpisanego Formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1 do Regulaminu) wraz z zaświadczeniem o zatrudnieniu i Klauzulą informacyjną (załącznik nr 2 do Regulaminu), zawierającego w szczególności:*

- a) oświadczenie dotyczące spełnienia kryteriów formalnych udziału w projekcie wraz z zaświadczeniem o zatrudnieniu (ważne 30 dni od dnia wystawienia);*
- b) oświadczenie potwierdzające zapoznanie się z Regulaminem wraz z akceptacją jego warunków;*
- c) Klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w celu realizacji zadań związanych z projektem.*

**otrzymuje brzmienie:**

*Podstawą do zakwalifikowania pracownika do udziału w projekcie jest złożenie we wskazanym terminie naboru (zgodnie z § 5 ust. 1 lub określonym na podstawie § 5 ust. 14), uzupełnionego i podpisanego Formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1 do Regulaminu) wraz z zaświadczeniem o zatrudnieniu i Klauzulą informacyjną (załącznik nr 2 do Regulaminu), zawierającego w szczególności:*

- a) oświadczenie dotyczące spełnienia kryteriów formalnych udziału w projekcie wraz z zaświadczeniem o zatrudnieniu (ważne 30 dni od dnia wystawienia);
- b) oświadczenie potwierdzające zapoznanie się z Regulaminem wraz z akceptacją jego warunków;
- c) Klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w celu realizacji zadań związanych z projektem.

**c) § 5 – Rekrutacja UP - ust. 9 zdanie pierwsze w brzmieniu:**

*Do udziału w projekcie w PUP w Mogilnie zakwalifikowane zostaną co najmniej 32 osoby.*

**otrzymuje brzmienie:**

*Do udziału w projekcie w PUP w Mogilnie zakwalifikowanych zostanie co najmniej 35 osób.*

**d) § 6 – Formy wsparcia - ust. 1 pkt 2) w brzmieniu:**

*badania profilaktyczne oraz działania rehabilitacyjne w zakresie chorób związanych z ryzykami w miejscu pracy dla pracowników PUP w Mogilnie - 32 osoby;*

**otrzymuje brzmienie:**

*badania profilaktyczne oraz działania rehabilitacyjne w zakresie chorób związanych z ryzykami w miejscu pracy dla pracowników PUP w Mogilnie - 34 osoby;*

2. Pozostałe postanowienia Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, nie ulegają zmianie.

**§ 2**

1. Na podstawie § 5 ust. 14 Regulaminu, o którym mowa w § 1, ogłasza się rekrutację uzupełniającą do udziału w projekcie „*Zdrowi pracownicy samorządowi Powiatu Mogileńskiego*”.
2. Termin składania formularzy zgłoszeniowych do ww. projektu w ramach rekrutacji uzupełniającej ustala się na okres od 28.04.2025 r. do 30.04.2025 r.

**§ 3**

Treść zmiany regulaminu oraz informację o ogłoszeniu rekrutacji uzupełniającej do ww. projektu podaje się do wiadomości pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie za pośrednictwem strony internetowej PUP w Mogilnie w zakładce dedykowanej realizowanemu projektowi oraz na serwerze PUP w Mogilnie (folder *Wspólne*).

**§ 4**

Wykonanie aneksu powierzam Kierownikowi Centrum Aktywizacji Zawodowej.

**§ 5**

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR**  
**Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie**  
*Ewa Sirzelecka*