



Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim
ul. Piastów 10B
66-600 Krosno Odrzańskie
Tel. 68 383 03 13 Fax. 68 383 03 20
zikr@praca.gov.pl



**Wykaz potrzeb szkoleniowych bezrobotnych i poszukujących pracy
zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim**

Niniejszy wykaz potrzeb szkoleniowych bezrobotnych i poszukujących pracy został opracowany zgodnie z wytycznymi zawartymi w § 66 pkt 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobu prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 667) z wykorzystaniem:

1. zgłoszeń osób uprawnionych oraz wyników badań potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych,
2. zgłoszeń pracowników oraz wskazań w indywidualnych planach działania,
3. zgłoszeń jednostek organizacyjnych pomocy społecznej.

1. Analiza zgłoszeń osób uprawnionych oraz wyników badań potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych.

Analiza potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych została przeprowadzona w oparciu o ankietę badającą potrzeby szkoleniowe osób nowo rejestrujących się w tut. urzędzie pracy oraz wśród osób bezrobotnych zainteresowanych uczestnictwem w szkoleniach organizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim.

Analizą zostały objęte ankiety, które wpłynęły do urzędu w 2022 roku. Potrzeby szkoleniowe zgłoszone przez osoby uprawnione po dniu 01.01.2023 roku będą systematycznie analizowane w trakcie realizacji poszczególnych usług szkoleniowych zaplanowanych na 2023 rok, a także zostaną wykorzystane przy sporządzaniu planu szkoleń na 2024 rok. Przeankietowano 541 osób, z czego zainteresowanie uczestnictwem w szkoleniach organizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim wykazało 39 % ankietowanych.

Tabela 1. Liczba i odsetek osób, które wyraziły zainteresowanie uczestnictwem w szkoleniach.

Wyszczególnienie	Liczba osób ankietowanych	Odsetek
Liczba osób zainteresowanych uczestnictwem w szkoleniach	213	39%
Liczba osób, które nie wyraziły zainteresowania uczestnictwem w szkoleniach	328	61%
Ogółem	541	100%

Analizując ankiety osób, które wykazały zainteresowanie uczestnictwem w szkoleniach można zauważyć, że kobiety w większym stopniu wyraziły chęć nabycia bądź podniesienia lub zmiany kwalifikacji zawodowych. Analizując strukturę uczestników szkoleń w latach 2018-2021 według kryterium płci, kobiety uczestniczące w szkoleniach stanowiły znaczną mniejszość tj. 2018 r. – 31%, 2019 r. – 28%, 2020 r. – 18% oraz w 2021 r. – 22% ogółu przeszkolonych. Zauważyć należy, że kobiety wykazują bardzo wysokie zainteresowanie uczestnictwem w szkoleniach lecz na etapie podjęcia ostatecznej decyzji

napotykają bariery takie jak: trudna sytuacja na rynku pracy (mała ilość ofert pracy w zawodach, które mogłyby wykonywać i w jakich mogłyby podnosić kwalifikacje), słabo zróżnicowana struktura zakładów pracy pod kątem stanowisk pracy dla kobiet, brak możliwości zapewnienia opieki nad dzieckiem podczas szkolenia, brak możliwości dojazdu na szkolenie ze względu na słabo rozwiniętą lub całkowity brak komunikacji publicznej z miejsca zamieszkania.

Tabela 2. Liczba i odsetek osób, które wyraziły zainteresowanie uczestnictwem w szkoleniach według płci.

Płeć	Liczba osób	Odsetek
Kobiety	108	51%
Mężczyźni	105	49%
Ogółem	213	100%

Kluczowym zagadnieniem w niniejszym opracowaniu jest wskazanie szkoleń, którymi badana grupa była najbardziej zainteresowana. Osoby bezrobotne miały możliwość wskazania szkolenia wybranego przez siebie. Poniższa lista przedstawia potrzeby szkoleniowe osób uprawnionych do szkolenia, uzyskane na podstawie danych zawartych w ankietach.

Kierunki szkoleń wskazane przez mężczyzn:

- **Kierowca operator wózka jezdniowego** był wskazany najczęściej bo aż 32 krotnie,
- **Operatorzy sprzętu do robót ziemnych** (operator koparki, koparko-ładowarki oraz ładowarki jednonaczyniowej), wskazane były 17 krotnie,
- **Szkolenia z zakresu spawacz** – różne metody, wskazane były 12 krotnie,
- **Szkolenia dla kierowców samochodów ciężarowych** (prawo jazdy kat. C, C+E, kwalifikacja wstępna) wskazane były 11 krotnie,
- **Szkolenie z zakresu budownictwa**, wskazane były 8 krotnie,
- **Szkolenia z zakresu stolarstwa**, wskazane były 4 krotnie,
- **Kurs pilarza**, wskazany był 4 krotnie.

Ponadto bezrobotni mężczyźni wskazywali na szkolenia w zakresie: kursów komputerowych, sprzedawcy, uprawnień elektrycznych do 1 kV, prawo jazdy kat. B+E, mechanika samochodowego, barberskim, ochrony.

Kierunki szkoleń wskazane przez kobiety:

- **Kursy kosmetyczne** (makijaż oraz stylizacja rzęs i paznokci), wskazane były 26rotnie,
- **Kursy komputerowe**, wskazane były 12rotnie,
- **Kurs fryzjerski**, wskazany był 12rotnie,
- **Kurs w zakresie kadr i płac**, wskazany był 10rotnie,
- **Sprzedawca** (obsługa kasy fiskalnej, obsługa programów do fakturowania, obsługa podstawowych programów komputerowych, techniki sprzedaży i negocjacji oraz profesjonalna obsługa klienta) wskazany był 10rotnie,
- **Kurs gastronomiczny**, wskazany był 5rotnie,
- **Szkolenia z dziedziny księgowość** (księgowość, rachunkowość, kadry i płace), wskazane były 4rotnie.

Bezrobotne kobiety wskazywały również na szkolenia z zakresu: operatora wózka jezdniowego, prawo jazdy kat C,C+E i kwalifikacji wstępnej przyspieszonej, kursy florystyczne, szkolenia językowe, cukiernictwa, barberskim, operatora sprzętu do robót zmiennych, opiekuna osób starszych, trenera personalnego, projektowania ogrodów, asystenta nauczyciela w przedszkolu, nieruchomości, garncarstwa, tworzenia rękodzieła.

Można zauważyć, że coraz więcej kobiet bezrobotnych podejmuje kroki w kierunku przekwalifikowania się w zawodach, które tradycyjnie kojarzone są z mężczyznami. Istnieje wiele czynników, które mogą wpłynąć na to dlaczego kobiety podejmują taką decyzję. Pierwszym istotnym czynnikiem jest wysokość wynagrodzenia, która skłania kobiety do zmiany swoich dotychczasowych kwalifikacji. Obecna sytuacja bezrobotnych kobiet na rynku pracy jest dużo trudniejsza niż mężczyzn. Kobiety mają mniejsze możliwości w znalezieniu pracy, która będzie dla nich korzystna pod względem wynagrodzenia. Kolejnym czynnikiem jest wzrost zapotrzebowania na pracowników, którzy posiadają uprawnienia zawodowe na obsługę ciężkiego sprzętu jak np. operatorzy koparki, czy wózka widłowego. Kobiety coraz częściej decydują się na przekwalifikowanie zawodowe w obszarach uprawnień, które zwiększają szansę na uzyskanie zatrudnienia.

Wykres 1. Wykaz potrzeb szkoleniowych klientów przeprowadzony na podstawie badania ankietowego.

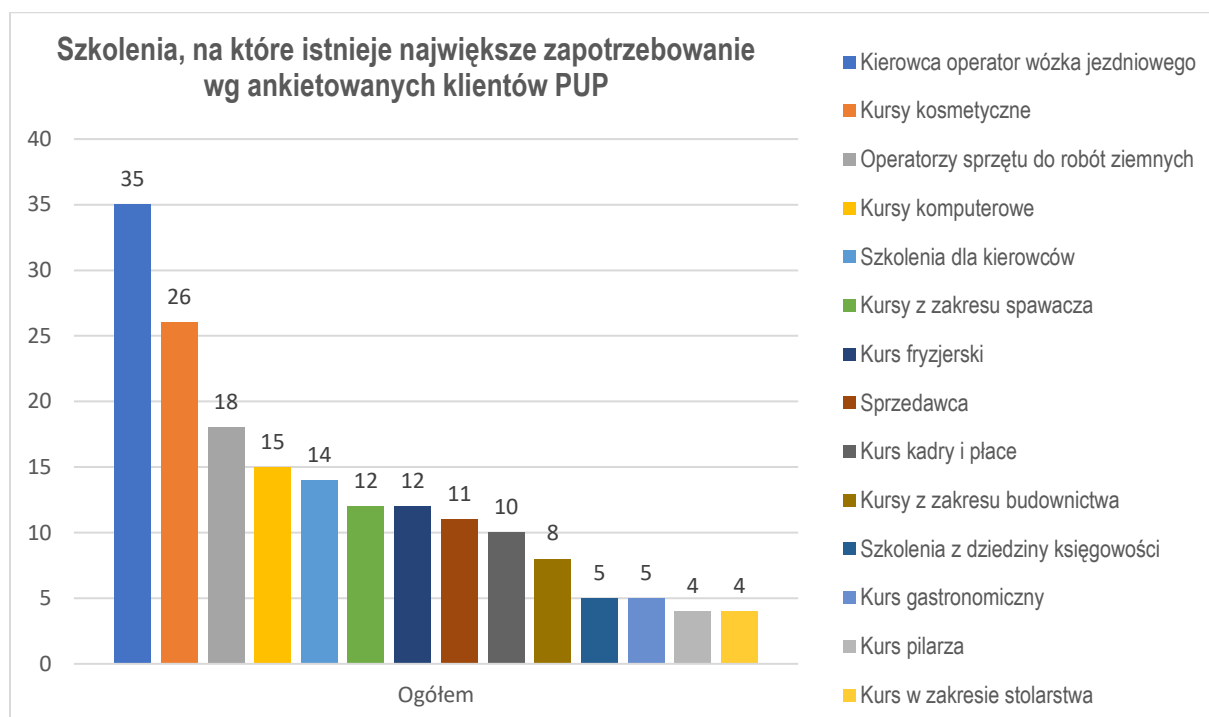


Tabela 3. Zestawienie potrzeb szkoleniowych klientów przeprowadzony na podstawie badania ankietowego.

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba kobiet	Liczba mężczyzn	Ogółem
1	Kierowca operator wózka jezdniowego	3	32	35
2	Kursy kosmetyczne w tym: makijaż oraz stylizacja brwi, rzęs i paznokci	26	0	26
3	Operatorzy sprzętu do robót ziemnych	1	17	18
4	Kursy komputerowe	12	3	15
5	Szkolenia dla kierowców samochodów ciężarowych	3	11	14
6	Kursy z zakresu spawacza-różne metody	0	12	12
7	Kurs fryzjerski	12	0	12
8	Sprzedawca	10	1	11
9	Kurs kadry i płace	10	0	10
10	Kursy z zakresu budownictwa	0	8	8
11	Szkolenia z dziedziny księgowości	5	0	5
12	Kurs gastronomiczny	5	0	5
13	Kurs pilarza	0	4	4
14	Kurs w zakresie stolarstwa	0	4	4
15	Kurs florystyczny	3	0	3
16	Szkolenia językowe	3	0	3
17	Kurs cukierniczy	3	0	3
18	Mechanik samochodowy	0	3	3
19	Kurs barberski	2	1	3
20	Prawo jazdy kat. B+E	0	2	2
21	Garncarstwo i rękodzieło	2	0	2

22	Uprawnienia elektryczne do 1 kV	0	1	1
23	Opiekun osób starszych	1	0	1
24	Trener personalny	1	0	1
25	Kurs ochrony	0	1	1
26	Inne szkolenia	6	5	11
Razem		108	105	213

2. Analiza zgłoszeń pracowników oraz wskazań w indywidualnych planach działania.

Wykaz potrzeb szkoleniowych wykazanych przez pracowników - doradców klienta został opracowany w oparciu o rozmowy z osobami uprawnionymi do szkolenia podczas potwierdzenia gotowości do podjęcia pracy oraz na podstawie zaplanowanych szkoleń zawartych w indywidualnych planach działania.

Lista szkoleń zgłoszonych przez doradców klienta do specjalisty ds. rozwoju zawodowego:

- kierowca operator wózka jezdniowego,
- szkolenia dla kierowców samochodów ciężarowych (prawo jazdy kat. C, C+E, kwalifikacja wstępna),
- uprawnienia na kierowcę autobusu,
- uprawnienia na prawo jazdy kat. B+E,
- kursy z zakresu spawacza-różne metody,
- kursy kosmetyczne w tym: makijaż oraz stylizacja brwi, rzęs i paznokci,
- szkolenia z dziedziny księgowości (księgowość, rachunkowość, kadry i płace),
- operatorzy sprzętu do robót ziemnych (operator koparki, koparko-ładowarki oraz ładowarki jednonaczyniowej),
- kursy komputerowe,
- kurs fryzjerski,
- kurs na barbera,
- uprawnienia elektryczne do 1 kV.

3. Analiza zgłoszeń jednostek organizacyjnych pomocy społecznej.

Zgłoszone przez ośrodki pomocy społecznej potrzeby szkoleniowe:

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gubinie

- programista komputerowy,
- uprawnienia na wózek widłowy,
- stylizacja paznokci,

- kurs języka niemieckiego,
- obsługa maszyn biurowych.

2. Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Gubin

- szkolenia z zakresu magazyniera w tym obsługa programów magazynowych oraz kierowcy wózka widłowego,
- szkolenie z zakresu budownictwa,
- szkolenie z zakresu spawacza,
- kurs na prawo jazdy kat. C, C+E, D,
- kurs na sprzedawcę z obsługą kasy fiskalnej,
- kurs kosmetyczny,
- kurs fryzjerski,
- kurs z zakresu opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi,
- kurs na palacza CO,
- kurs w zakresie pomocy kuchennej,
- Kurs w zakresie branży meblowej.

Ponadto ww. ośrodek wskazał, że osoby bezrobotne korzystające z pomocy społecznej wykazują braki w zakresie umiejętności aktywnego poszukiwania pracy, brakiem kwalifikacji zawodowych, niskim poziomem wykształcenia oraz, że są to osoby długotrwale bezrobotne w wieku powyżej 40 roku życia.

3. Ośrodek Pomocy Społecznej w Maszewie poinformował urząd, że klienci nie zgłaszają bezpośrednio do tut. ośrodka potrzeb uzyskania dodatkowych kwalifikacji. Z obserwacji pracowników ww. ośrodka wynika, że w związku ze złą komunikacją PKS uniemożliwiającą podjęcie zatrudnienia w gminach ościennych klienci mogą być zainteresowani kursem w zakresie prawa jazdy kat. B.

4. Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim

- uprawnienia na wózek widłowy,
- szkolenie z obsługi kasy fiskalnej,
- szkolenie z obsługi komputera,
- szkolenie z zakresu umiejętności pisania życiorysu i listu motywacyjnego.

5. Ośrodek Pomocy Społecznej w Bytnicy

- szkolenie z zakresu opieki socjalnej nad seniorami,
- szkolenie z zakresu poszukiwania pracy w tym pisanie dokumentów aplikacyjnych, wyszukiwanie ofert pracy, przygotowanie do rozmowy o pracę,
- uprawnienia na wózek widłowy,
- ABC prowadzenia działalności gospodarczej,

- szkolenie z zakresu obsługi kasy fizycznej oraz obsługi programów komputerowych wykorzystywanych w handlu.

6. Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbiu

- kurs z zakresu opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi,
- kurs na sprzedawcę z obsługą kasy fiskalnej,
- kurs kosmetyczny.

Podsumowanie

Celem niniejszego opracowania była analiza potrzeb szkoleniowych osób bezrobotnych i poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim. Z przeprowadzonej analizy wynika, że duża grupa osób bezrobotnych zainteresowana jest szkoleniami, które nadają uprawnienia zawodowe. Głównym czynnikiem, który ma wpływ na podjęcie takiej decyzji jest zwiększenie zapotrzebowania na pracowników posiadających uprawnienia do wykonywania danego zawodu. Ponadto z analizy wynika, że przy wyborze kierunku szkolenia duże znaczenia ma płeć osoby bezrobotnej, istnieje również zależność pomiędzy wyborem szkolenia, a poziomem wykształcenia, doświadczeniem zawodowym oraz branż w jakich osoby bezrobotne poszukują pracy. Wśród badanych osób bezrobotnych istnieje przekonanie, że uczestnictwo w szkoleniach umożliwia zdobycie nowych lub uzupełnienie posiadanych kwalifikacji zawodowych, które mają istotne znaczenie w poszukiwaniu odpowiedniej pracy. Przeprowadzona analiza pokazuje częściową zgodność preferencji szkoleniowych osób bezrobotnych do zawodów deficytowych na jakie występuje zapotrzebowania na lokalnym rynku pracy zgodnych z Barometrem zawodów na 2023 r.

W oparciu o wyżej przeprowadzoną analizę opracowano wykaz potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych do szkoleń, który przedstawia się następująco:

1. kierowca operator wózka jezdniowego,
2. kursy kosmetyczne w tym: makijaż oraz stylizacja brwi, rzęs i paznokci,
3. operatorzy sprzętu do robót ziemnych (operator koparki, koparko-ładowarki oraz ładowarki jednoznaczyniowej),
4. szkolenia z zakresu spawacz – różne metody,
5. kursy komputerowe,
6. szkolenia dla kierowców samochodów ciężarowych (prawo jazdy kat. C, C+E, kwalifikacja wstępna),
7. kurs w zakresie kadr i płac,

8. sprzedawca (obsługa kasy fiskalnej, obsługa programów do fakturowania, obsługa podstawowych programów komputerowych, techniki sprzedaży i negocjacji oraz profesjonalna obsługa klienta),
9. kurs fryzjerski,
10. szkolenie z zakresu budownictwa,
11. kurs gastronomiczny,
12. szkolenia z dziedziny księgowości,
13. szkolenia z zakresu stolarstwa,
14. kurs pilarza,
15. kurs z zakresu opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi.

Wymienione wyżej obszary szkoleń były najczęściej wskazywane przez osoby i podmioty objęte analizą. Nieliczne propozycje dotyczyły również następujących szkoleń: cukiernik, florysta, języka obcego, mechanika samochodowego, barberskim, tworzenia rękodzieła, trenera personalnego, prawo jazdy kat B+E oraz D, uprawnienia elektryczne do 1 kV, kurs ochrony, szkolenie z zakresu poszukiwania pracy w tym pisanie dokumentów aplikacyjnych, wyszukiwanie ofert pracy, przygotowanie do rozmowy o pracę.